



# COMUNE DI PONSACCO

*Provincia di Pisa*

ORIGINALE

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>164</b>
<b>DATA</b>	<b>17/12/2019</b>

**OGGETTO:**

**IMPEGNO DI SPESA PER CONTRIBUTI IN FAVORE DI NUOVE ATTIVITÀ PRODUTTIVE NEL CENTRO STORICO: APPROVAZIONE.**

## IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il “Regolamento Comunale per l’assegnazione di contributi a favore di nuove attività produttive nel centro storico”, approvato con delibera C.C. n.9 del 13/03/2017;

Vista la delibera G.C. n 161 del 19/12/2017, con la quale si approva il modulo di domanda per l’accesso al contributo;

Vista la richiesta della sig.ra Mosti Angela di richiesta di assegnazione del contributo per l’attività, iniziata a seguito di presentazione di Segnalazione Certificata di inizio attività del 30/11/2018 prot. n. 31057, di un esercizio di vendita di prodotti agroalimentari – temporary shop in Piazza Valli, 3 ;

Accertato che l’attività della sig.ra Orsini Irene ha esercitato l’attività di temporary shop per almeno 3 mesi e quindi può accedere al contributo una tantum di € 500,00 , e che ha rispettato l’orario di apertura giornaliero per almeno 5 giorni alla settimana come previsto dal regolamento comunale;

Vista la legge 6/11/2012 n. 190 “ Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Visto il Decreto Legislativo 14/03/2013, n. 33 “ Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione, di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Vista la delibera di C.C. n. 45 del 10/10/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva lo schema di Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 10 del 07/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 11 del 07.03.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;

Vista la deliberazione di G.C. n. 44 del 19/03/2019 ad oggetto “Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2019/2021. Approvazione”, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state affidate le risorse dei Capitoli di Entrata e di Spesa ai Responsabili di Settore”;

Visto lo Statuto Comunale e il vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.Lgs.18/08/00, n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento delle Autonomie Locali”;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell’art. 107 del T.U. degli Enti Locali;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Dato atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 151, c. 4° del TUEL;

#### **DETERMINA**

1) Di impegnare la somma di € 500,00 quale contributo in favore della sig.ra Mosti Angela, titolare dell’esercizio di vendita di prodotti agroalimentari di Piazza Valli,3 , a copertura di specifiche spese , canone di locazione, sul cap. 1190/004 “ Iniziative per Centro commerciale naturale alle imprese” secondo la tabella sottostante;

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGGR.	CAP.	IMPORTO	ANNO
14	2	1	4	1190/004	500,00	2019

2) Di dare atto che l’obbligazione diverrà esigibile entro l’esercizio 2019;

3) Di dare atto altresì, ai sensi dell’art.6 bis della Legge 241/90 e dall’art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del procedimento;

4) Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni di cui all’art.183 del TUEL

5) Di incaricare il Responsabile del Servizio Attività economiche e produttive /Suap di:

- Pubblicare (se non già pubblicato) il provvedimento con il quale sono stati stabiliti i criteri e le modalità per l’erogazione del contributo oggetto del presente atto all’interno della sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale del Comune di Ponsacco nell’apposita sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici / Criteri e modalità” ai sensi dell’Art. 26 c. 1 del D. Lgs. 33/2013;
- Pubblicare all’interno della sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale del Comune di Ponsacco nell’apposita sottosezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici / Singoli Atti di concessione” i dati necessari ai sensi dell’Art. 26 c. 2 e Art. 27 del D.Lgs 33/2013 nel rispetto di quanto stabilito dall’art.26 c.4.

Il Segretario Generale  
Carminitana Salvatore / ArubaPEC S.p.A.

---

Attestazione di regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Generale  
Carminitana Salvatore / ArubaPEC S.p.A.

## IMPEGNI DI SPESA

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2019	iniziative per centro commerciale naturale	1190/004	4267	500,00

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' consultabile sul sito internet del Comune di Ponsacco per il periodo della pubblicazione.*